



## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

### BASES PARA LA ADMISIÓN EN LAS ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES - CURSO 2024/2025 -

#### PRIMERA.- OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las presentes bases tienen por objeto regular el **procedimiento de admisión** en las Escuelas Infantiles Municipales dependientes del Ayuntamiento de Illescas, desarrollando lo dispuesto en el Reglamento de Régimen Interno regulador de las mismas.

#### SEGUNDA.- DESTINATARIOS/AS DE LAS PLAZAS

Podrán solicitar plaza los/as progenitores/as o tutores/as legales de los/as niños/as residentes o no residentes en el municipio de Illescas (Toledo), **NACIDOS/AS en el año 2022, año 2023 y hasta el 30 DE ABRIL DE 2024** (plazo límite máximo de entrega de las solicitudes).

No obstante, y sin perjuicio de lo anterior, en caso de presentarse, solicitudes para niños/as nacidos/as **a partir del 01 de mayo de 2024**, éstos/as quedarán en una lista de espera para posibles vacantes no cubiertas por niños/as nacidos/as **hasta el 30 de abril de 2024**. El orden de prelación de dicha lista será establecido teniendo en cuenta la fecha de nacimiento del/la menor que opte a la plaza. Debiendo presentarse informe con fecha prevista de parto, sin perjuicio de poderse requerir por esta Administración Local, una vez nacido/a la menor, documentación acreditativa de la fecha de nacimiento.

#### AYUNTAMIENTO DE ILLESCAS TERCERA.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

**1.-** Para la admisión de las solicitudes de nuevo ingreso, se constituirá una Comisión de Valoración, de la que serán miembros permanentes:

- Las Coordinadoras de las Escuelas Infantiles Municipales (1 coordinadora por cada centro).
- Un/a Secretario/a, funcionario/a del Ayuntamiento.

**2.- Funciones de la Comisión de Valoración.** Las funciones de esta Comisión serán:

- Ordenar y estudiar las solicitudes susceptibles de baremación, de conformidad con lo establecido en las presentes bases, y proponer la resolución de reclamaciones que se presenten.
- Elaborar las listas e instar su publicación, previo a la aprobación por el órgano competente.

Del contenido de las reuniones de la Comisión de Valoración levantará acta el/la Secretario/a designado/a a tal efecto.

### CUARTA.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

#### 1.- REQUISITOS:

Pueden solicitar la admisión en las Escuelas Infantiles Municipales de Illescas, los/las progenitores/as o tutores legales de los/as **Niños/las NACIDOS/AS en el año 2022, año 2023 y hasta el 30 DE ABRIL DE 2024, EMPADRONADOS/AS y NO EMPADRONADOS/AS** en el Municipio de Illescas (Toledo).

A efectos de **EMPADRONAMIENTO**, se entenderá que se cumple dicha condición, cuando el/la menor y al menos uno de sus progenitores o tutores legales se encuentren empadronados en el mismo domicilio del municipio de Illescas. En el caso de familias monoparentales deberán estar empadronados el/la menor y el/la progenitor/a que ostente la guarda y custodia.

Los progenitores y progenitoras o tutores/as legales del/la solicitante pueden autorizar al Ayuntamiento de Illescas, marcando la casilla correspondiente en la solicitud de admisión, para la comprobación de oficio de su empadronamiento, no obstante, se **RECOMIENDA**, que los/as

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

**progenitores/as o tutores legales** de los/las **niños/as nacidos/as durante el año 2024 (hasta el 30 de abril)**, comprueben el **empadronamiento del/la menor** que opta a la plaza en el Departamento de Padrón del Ayuntamiento de Illescas.

Los/as niños/as **NO EMPADRONADOS** en el municipio de Illescas (Toledo) podrán optar a las plazas siempre y cuando haya vacantes no cubiertas previamente por niños/as **EMPADRONADOS**. Las familias **no empadronadas** en Illescas **deberán aportar** obligatoriamente **volante de empadronamiento de la unidad familiar de su municipio de residencia**, se entenderá que se cumple dicha condición, cuando el/la menor y al menos uno de sus progenitores o tutores legales se encuentren empadronados en el mismo domicilio del municipio de residencia. En el caso de **familias monoparentales** deberán estar empadronados/as el/la menor y el/la progenitor/a que ostente la guarda y custodia

La **carencia de los requisitos** expresados en estas bases, así como la **comprobación de la falsedad de la documentación aportada por los/as interesados/as**, dará lugar a la **NO ADMISIÓN** de la solicitud.

### 2.- PLAZO:

El **plazo** para la recogida y presentación de solicitudes, se establece desde el día **1 de ABRIL de 2024 y hasta el 30 de ABRIL de 2024**, ambos inclusive.

### 3.- OBTENCIÓN DE SOLICITUDES Y MODELO:

Las solicitudes de nuevo ingreso para participar en el proceso ordinario de admisión de alumnos/as se ajustarán al modelo oficial, que podrán obtenerse en los siguientes lugares:

- En la **Página Web del Ayuntamiento de Illescas** ([www.illescas.es](http://www.illescas.es)).
- **Recepción del Ayuntamiento de Illescas** (Toledo), sito en la Plaza del Mercado nº 14, de Illescas (Toledo).
- **Escuelas Infantiles Municipales:** En horario de **12:30 horas a 14:30 horas**.
  - Escuela Infantil "CANICAS", sita en C/ Carmen Martín Gaité, s/n, de Illescas (Toledo).
  - Escuela Infantil "TRUKE", sita en C/ Bramante nº 5, de Illescas (Toledo).

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

### 4.- FORMA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES:

Las solicitudes, una vez cumplimentadas y acompañadas de la documentación oportuna, se entregarán **preferentemente por MEDIOS ELECTRÓNICOS a través de la página web del Ayuntamiento de Illescas [www.illescas.es](http://www.illescas.es) en la sede electrónica** o en directamente en el **Registro General del Ayuntamiento** de Illescas, sito en Plaza del Mercado nº 14, dentro del **horario: De lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas**, todo ello, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### 5.- DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A APORTAR CON LAS SOLICITUDES:

Las solicitudes deberán ir acompañadas obligatoriamente de la documentación que se relaciona en los siguientes apartados.

La no presentación de la documentación señalada en los apartados A), B) C) y D), dará lugar a la **EXCLUSION** del/la menor en las Escuelas Infantiles:

**A) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad u otro documento identificativo oficial de los/as progenitores/as (NIE, pasaporte, etc..).**

**B) Fotocopia del Libro de Familia o Libros de Familia (en caso de existir más de uno), TOMO/FOLIO del registro civil de nacimiento y/o CERTIFICADO DE NACIMIENTO para aquellas familias que no tengan LIBRO DE FAMILIA** en el que aparezcan todos los miembros de la unidad familiar o, en su caso, resolución de acogimiento o adopción. **En caso de menores no inscritos en el libro de familia también se deberá aportar certificación de la inscripción en el Registro Civil correspondiente.**

**C) Volante de Empadronamiento:**

#### EMPADRONADOS/AS:

- Cuando los/as progenitores/as, marquen la **autorización** en la solicitud de admisión, **no será necesario su aportación**, comprobándose de oficio dichos datos por esta Administración; en caso contrario, deberán aportar volante de empadronamiento de la Unidad Familiar.
- Los progenitores/as de los/las niños/as nacidos durante el año 2024 (hasta el 30 de abril), **deberán comprobar en el Ayuntamiento de Illescas el empadronamiento del/la menor que opta a la plaza, aunque hayan autorizado al Ayuntamiento en su solicitud.**

#### NO EMPADRONADOS/AS:

- Las familias **no empadronadas** en Illescas **deberán aportar obligatoriamente volante de empadronamiento de la unidad familiar de su municipio de residencia.**

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

**D) En caso de familia monoparental deberá acreditarse, según proceda, mediante:**

- Presentación del Libro de Familia, TOMO/FOLIO del registro civil de nacimiento y/o CERTIFICADO DE NACIMIENTO para aquellas familias que no tengan LIBRO DE FAMILIA. Si en el Libro de Familia constan dos progenitores, se aportará sentencia firme de nulidad, separación o divorcio o documentación acreditativa de que el menor está a cargo, exclusivamente, del/la solicitante.
- Certificado de Defunción.
- Reclamación judicial de alimentos al otro miembro de la pareja.
- Solicitud de Declaración de Ausencia Legal por desaparición del mismo.
- Informe de Convivencia emitido por la Policía Local de Illescas o de su municipio de residencia.

**E) Documentación Justificativa de Situación Familiar, Laboral y Económica (En caso de baremación):**

La siguiente documentación (apartados E.1.), E.2.) y E.3.) deberá ser aportada junto a la solicitud de admisión dentro del plazo concedido (01/04/2024 y hasta el 30/04/2024), **no pudiendo ser aportada fuera del mismo, salvo, que habiéndose presentado la documentación requerida, el Ayuntamiento de Illescas solicite nueva documentación a efectos de comprobación de datos.**

La no presentación de la documentación relacionada a continuación (apartados E.1.), E.2.) y E.3.) o su presentación fuera del plazo establecido (01/04/2024 al 30/04/2024) producirá como **efecto** la **no** valoración de todos aquellos aspectos que no hayan sido acreditados fehacientemente mediante la aportación de la misma.

### **E.1.) SITUACIÓN FAMILIAR:**

- **Fotocopia del título de familia numerosa en vigor.**
- **Fotocopia del Certificado de Minusvalía** del/la menor que opta a la plaza de uno o de ambos progenitores/as (***según el caso***) o alguno de los/as hermanos/as, en grado igual o superior al 33%.
- **Informe Social** emitido por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Illescas, o por organismos competentes, donde se acredite la situación de violencia de género, situación de riesgo, o posible riesgo o en fase de valoración o de intervención familiar, así como situación de desamparo que haya originado la de guarda o la de tutela del menor.

**E.2.) SITUACIÓN LABORAL: (ESTA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE TANTO POR TRABAJADORES/AS EN ACTIVO, COMO POR DESEMPLEADOS/AS):**

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

- **Informe de Vida Laboral** de ambos progenitores/as o en su caso, representantes legales.
- En caso de **empleados/as públicos/as que coticen en un régimen diferente al Régimen General de la Seguridad Social** (MUFACE, ISFAS, MUGEJU...), los progenitores/as deberán aportar **certificado de la Administración correspondiente** en el que se acredite que el/la trabajador/a se encuentra en activo.
- Los/as progenitores/as que se encuentren en **situación de excedencia** a la fecha de entrega de la solicitud, deberán presentar certificado de la empresa, Administración o entidad correspondiente acreditando dicha situación, donde conste la fecha de incorporación al puesto de trabajo.
- Los/as progenitores/as **NO EMPADRONADOS** en Illescas, cuyo trabajo se desarrolle en el término municipal de Illescas, deberán presentar documento acreditativo donde conste el domicilio de trabajo, ya sea mediante certificado emitido por la empresa o mediante la aportación de documento justificativo.

### E.3.) SITUACIÓN ECONÓMICA:

- Fotocopia completa de la última **Declaración de la Renta de las Personas Físicas (ejercicio económico 2022)**. TODAS LAS PÁGINAS.
- En los casos de **NO** haberse presentado la Declaración de la Renta, deberá presentar **certificado de las imputaciones** perteneciente al ejercicio económico 2022, emitido por la Agencia Tributaria. Dado que este documento no puede ser obtenido de oficio por esta Administración por lo que **deberá ser el interesado quién lo aporte.**

**QUINTA.- LISTAS PROVISIONALES DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS.- BAREMACIÓN**

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

Se publicarán las listas **PROVISIONALES** de niños/as **admitidos/as y excluidos/as** no antes y a partir del día **20 de mayo de 2024** en la **Página Web del Ayuntamiento de Illescas (www.illescas.es)**.

En las listas provisionales figurarán las causas de exclusión, así como la apertura, en su caso, de un plazo de diez días hábiles (a contar a partir del día siguiente al de la publicación de las listas provisionales), para la presentación, únicamente, de la documentación relacionada en los **apartados A), B), C) y D) de la base V**.

La documentación utilizada para la baremación y relacionada en el **apartado E) no podrá ser aportada con posterioridad a la presentación del plazo de solicitudes** (1 de abril de 2024 y hasta el 30 de abril de 2024), salvo, que habiéndose presentado la documentación requerida, el Ayuntamiento de Illescas solicite nueva documentación a efectos de comprobación de datos.

**En ningún caso, el plazo señalado en el párrafo anterior se concederá para proceder al empadronamiento, salvo los/as niños/as nacidos/as durante el año 2024 (desde el 01 de enero y hasta el 30 de abril), siempre y cuando los progenitores/as sí se encuentren empadronados/as en Illescas a fecha de la presentación de la solicitud.**

### SEXTA.- LISTAS DEFINITIVAS

Transcurrido el plazo de subsanación, se procederá a la publicación de anuncio, no antes y a partir **del día 19 de JUNIO de 2024** que comprenderá las listas **DEFINITIVAS** de niños/as **ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS**, diferenciándose dos listas, **una de niños/as EMPADRONADOS/AS** y **otra de niños/as NO EMPADRONADOS/AS**, quedando estos últimos supeditados a las vacantes existentes no cubiertas por niños/as empadronados/as en el Municipio de Illescas.

Dicha publicación sustituye a la notificación a cada interesado/a, y surtirá los mismos efectos que ésta.

Las listas definitivas se publicarán en los siguientes lugares:

- **Página Web del Ayuntamiento de Illescas (www.illescas.es).**

Contendrá, como mínimo, el texto íntegro de la resolución, indicando que la misma pone fin a la vía administrativa, pudiendo ser objeto de recurso potestativo de reposición y recurso contencioso-administrativo conforme las previsiones de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

### SÈPTIMA.- MATRÍCULA

Una vez publicadas las listas definitivas, se prevé que los progenitores/as de los/as niños/as admitidos/as definitivamente, realicen la matrícula en la Escuela Infantil Municipal "CANICAS" o en la Escuela Infantil Municipal "TRUKE", del **26 de junio de 2024 al 6 de JULIO de 2024**, ambos inclusive, en horario de **09:00 a 14:00 horas**.

Tendrán que presentar en la Escuela Infantil donde realicen la matrícula o por correo electrónico a [caicanicas@illescas.es](mailto:caicanicas@illescas.es) o a [caitruke@illescas.es](mailto:caitruke@illescas.es) la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad u otro documento identificativo oficial de los/as progenitores/as
- Fotocopia de Tarjeta sanitaria del/la menor.
- Fotocopia cartilla o certificado de vacunaciones.
- 1 fotografía o fotocopia color tamaño carné.
- Fotocopia del libro de familia, TOMO/FOLIO del registro civil de nacimiento y/o CERTIFICADO DE NACIMIENTO para aquellas familias que no tengan LIBRO DE FAMILIA.
- Certificado Bancario para domiciliar los pagos.

#### **Lugar de realización de la matrícula:**

- Escuela Infantil Municipal "CANICAS", sita en la C/ Carmen Martín Gaité, s/n, de Illescas (Toledo).
- Escuela Infantil Municipal "TRUKE" sita en la C/ **Calle Bramante, nº 5, de Illescas (Toledo)**.

#### **Elección de Centro:**

Dependiendo del número de plazas ofertadas y la demanda de las mismas, podrán dar lugar a tener que derivarse niños/as de un centro a otro. La adjudicación de centros se publicará el 15 de julio de 2024 en los siguientes lugares:

- Página Web del Ayuntamiento de Illescas ([www.illescas.es](http://www.illescas.es)).

### OCTAVA.- CAUSAS DE BAJA

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

### documento firmado electrónicamente

Serán causas de baja:

- a) El cumplimiento de la edad reglamentaria para la permanencia en la Escuela Infantil. A estos efectos la fecha de baja será la de finalización del curso.
- b) La solicitud de baja por parte de los padres, madres o tutores legales, con efecto desde el día de la petición.
- c) La negativa de abonar las tasas fijadas.
- d) El impago de dicho precio durante dos meses seguidos o tres meses acumulados, a lo largo del curso, debiendo estar en cualquier caso al corriente de pago, en el momento de la renovación anual de matrícula. En ambos casos, la Dirección de la Escuela Infantil y/o el Ayuntamiento deberá notificar por escrito a los padres o tutores la situación, con una antelación mínima de 14 días, advirtiéndoles de la futura baja en el supuesto de no actualizar el pago.
- e) La comprobación de falsedad en los datos o documentos aportados.
- f) La inasistencia continuada y no justificada a la Escuela Infantil durante un mes o discontinua durante dos meses.

Las bajas por los supuestos a) y b) serán resueltas por la persona titular de la Coordinación de la Escuela Infantil. En los demás supuestos, las resoluciones de baja en el centro se llevarán a cabo por el Excmo. Sr. Alcalde-Presidente, a propuesta de la Dirección del centro, que será notificada al/la interesado/a por escrito.

### NOVENA.- PRECIO:

Las tasas a satisfacer por los/as usuarios/as y la forma de pago serán las establecidas en la correspondiente Ordenanza fiscal, que puede consultarse en la página Web del Ayuntamiento: [www.illescas.es](http://www.illescas.es).

En Illescas,  
**LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIOS SOCIALES, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO**

Documento firmado electrónicamente

### ANEXO I: BAREMO.-

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

### APARTADO I.- SITUACIÓN SOCIO-FAMILIAR.

1. Situaciones de violencia de género, situaciones de riesgo o situaciones de posible riesgo o en fase de valoración o de intervención familiar apreciadas por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Illescas u otro organismo competente, así como situaciones de desamparo que hayan originado la de guarda o la de tutela del/la menor.....  
.....**5 puntos**

2. Situación laboral en activo .....**4 puntos**  
por cada progenitor que cumpla la condición.

3. Familia monoparental, cuya situación laboral sea en activo..... **8 puntos**

Se equipará a estas situaciones ( criterios 2 y 3) los/as progenitores/as, que en el plazo de presentación de solicitudes se encuentren en situación de excedencia, cuya incorporación al trabajo esté prevista antes del 1 de Octubre del 2022, siempre y cuando se acredite dicha situación.

4. Situación de discapacidad del/la menor que opta a la plaza, de alguno o ambos progenitores/as o alguno de sus hermanos o hermanas en grado igual o superior al 33%,..... **2 puntos**

5. Familia Numerosa con título en vigor..... **1 punto**

6. El/la niño/a para el/la que solicita la plaza ha nacido de un parto múltiple o ha adquirido la filiación por adopción múltiple ..... **1 punto**

7. Hermano/a matriculado/a en el centro para el curso 2022/2023, y que haya efectuado reserva de plaza ..... **1 punto**

8.- SOLO PARA NO EMPADRONADOS/AS. Cuando el puesto de trabajo de al menos uno de los/as progenitores/as se encuentre en el municipio de Illescas ..... **1 punto**

### APARTADO II.- SITUACIÓN ECONÓMICA.

Para el cálculo de los ingresos familiares (renta per cápita de la unidad familiar), se sumarán las casillas 435 (Base imponible General) y 460 (Base imponible del Ahorro), de la Declaración de la Renta del ejercicio 2021, de ambos progenitores/as y se dividirá el resultado entre el número de miembros de la unidad familiar. Corresponderá puntuación en caso de encontrarse el importe obtenido entre los siguientes extremos, conforme el IPREM del mismo

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes bases han sido aprobadas mediante del **RESOLUCIÓN DE LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIO SOCIALES, TEJIDO ASOCIATIVO, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO.**

en Illescas,  
la Secretaria Accidental del Ayuntamiento

**documento firmado electrónicamente**

año que la Declaración de la Renta:

RENDA PER CÁPITA HASTA	2.084,47 €	<b>2,00 PUNTOS</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	2.084,48 € HASTA 2.779,30 €	<b>1,75 PUNTOS</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	2.779,31 € HASTA 3.474,12 €	<b>1,50 PUNTOS</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	3.474,13 € HASTA 4.516,36 €	<b>1,25 PUNTOS</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	4.516,37 € HASTA 5.558,59 €	<b>1,00 PUNTO</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	5.558,60 € HASTA 6.600,83 €	<b>0,75 PUNTOS</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	6.600,84 € HASTA 7.643,06 €	<b>0,50 PUNTOS</b>
RENDA PER CÁPITA DESDE	7.643,07 € HASTA 8.685,30 €	<b>0,25 PUNTOS</b>

### APARTADO III.- CRITERIOS DE DESEMPATE.

Los empates que, en su caso, se produzcan, se dirimirán aplicando, en el orden establecido y hasta el momento en que se obtenga el desempate, los criterios que se exponen a continuación:

- 1º) Hermano/a matriculado/a en el centro y con reserva de plaza o admitido/a en el proceso de selección.
- 2º) Menor Renta per cápita.
- 3º) Mayor número de hermanos/as.

Al objeto de resolver situaciones de empate entre solicitantes, en caso de que se mantenga el mismo, una vez aplicados los criterios establecidos, se realizará un sorteo público, en el que se determinará el número de solicitud a partir de la cual, de manera correlativa, se resolverá dicho empate.

En Illescas,  
**LA CONCEJALA DELEGADA DE SERVICIOS SOCIALES, MAYORES, IGUALDAD Y CONSUMO**

**Documento firmado electrónicamente**

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615

