



## Ayuntamiento de Illescas

La Concejalía de Cultura tiene fijado como objetivo el fomento a la creación cultural en todas sus vertientes. Se considera oportuno, por tanto, impulsar la creación literaria realizada por autores locales, así como contribuir a su promoción y difusión.

Una política cultural destinada a incentivar la creación literaria supone un compromiso con la idea de que el oficio de escritor/a y sus resultados contribuyan significativamente al desarrollo y consolidación de las esencias culturales de la sociedad y a su propio prestigio como tal.

Con tal finalidad, se establece esta convocatoria de Ayudas a la Creación Literaria, considerando ser un apoyo a los escritores/as locales en los momentos iniciales de su trayectoria, reconociendo la calidad de su trabajo y promocionándolo, e intentando ser el impulso necesario para cimentar su vocación y contribuir a su profesionalización.

Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación.

1. Pueden concurrir a la ayuda las siguientes modalidades:

- a) Novelas y recopilación de relatos breves
- b) Poemarios
- c) Cómic o novela gráfica
- d) Ensayos
- e) Otros tales como teatro, ilustración

2. En el caso de que no se concediesen todas las ayudas en alguna modalidad, el Jurado podrá destinar el crédito asignado a incrementar el número de ayudas en otra de las modalidades.
3. Los textos estarán escritos en lengua castellana.
4. Las obras presentadas deberán estar obligatoriamente finalizadas, no admitiendo materiales en avanzado proceso de creación.
5. Los proyectos deberán ser de nueva creación, originales y corresponderán a una idea personal del solicitante. No se consideran originales las obras publicadas por medios tradicionales, o en medios digitales, las autopublicadas y las que hayan sido anteriormente presentadas a concurso, certámenes o subvenciones. No serán admitidas las obras realizadas por exigencias de la formación académica del autor.
6. En el caso de coautoría se entenderá que el importe de la ayuda es único y para el mismo proyecto.

Artículo 2.- Requisitos de los/as beneficiarios/as:

1. Podrán concurrir a estas ayudas las personas físicas mayores de 16 años, que en la fecha de presentación de la solicitud, cumplan los requisitos que se indican en este artículo.
2. En el caso de coautoría estará formada por un máximo de dos miembros. Ambos autores serán considerados beneficiarios de la misma ayuda y deberán cumplir todos los requisitos. El incumplimiento de las condiciones por parte de alguno de ellos afectará a la totalidad de la subvención.
3. Ser nacido o residente en el municipio de Illescas.
4. No podrán ser beneficiarios aquellos en quienes concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a cuyo efecto deberán suscribir la oportuna declaración responsable.
5. No podrán ser beneficiarias quienes tengan deudas en período ejecutivo de pago en el Ayuntamiento de Illescas.





## Ayuntamiento de Illescas

---

6. Los beneficiarios deberán mantener los requisitos que les permitieron acceder a tal consideración hasta el momento en que presenten la documentación justificativa de la ayuda.

### Artículo 3.- Importe de las ayudas.

- Para el desarrollo de esta campaña, el Ayuntamiento de Illescas aportará la cantidad total de 5.000€ que se imputarán a la aplicación presupuestaria: 3340.489.01.00, para la que existe crédito adecuado y suficiente, imputados al presupuesto de 2023.

### Importe destinado a las diferentes modalidades:

- Novelas y recopilación de relatos breves - 1.000€
- Poemarios- 1.000€.
- Cómics o novela gráfica- 1.000€.
- Ensayos -1.000€
- Teatro, ilustración...-1.000€

### Artículo 4.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo de cinco meses desde la publicación de esta convocatoria.
2. Las solicitudes se formularán en el modelo recogido en la convocatoria, que es de uso obligatorio, y se encontrará a disposición de los interesados en las redes sociales de la Red de Bibliotecas Municipales de Illescas así como en la página web del Ayuntamiento de Illescas.
3. La presentación de estas y de la documentación que debe acompañarlas se podrá realizar en las Bibliotecas Municipales o en el registro electrónico del Ayuntamiento de Illescas.
4. La documentación requerida en el procedimiento puede anexarse a la solicitud en el momento de su presentación y envío.

### Artículo 5.- Solicitudes y documentación.

Las solicitudes irán acompañadas de la documentación que a continuación se indica. En el caso de coautoría, cada uno de los miembros presentará una solicitud para el mismo proyecto.

1. DNI, NIE o pasaporte en vigor.
2. En el caso de actuar por medio de representante: acreditación de la representación por cualquier medio, así como DNI, NIE o pasaporte en vigor.
3. Volante o certificación de empadronamiento en el Ayuntamiento de Illescas. Solo se aportará cuando se deniegue al Ayuntamiento la consulta.
4. Declaración responsable de no estar incurso en alguna de las causas de prohibición para obtener subvenciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

---

### Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

5. Declaración responsable de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Los solicitantes que sean propuestos como beneficiarios deberán acreditar, previamente a la concesión de la ayuda, hallarse al corriente en el cumplimiento de dichas obligaciones mediante los documentos que más adelante se indican.

Las certificaciones deberán estar expedidas de forma genérica o a efectos de obtención de subvenciones, por lo que no son válidas las emitidas para cualquier otra finalidad. Igualmente se considerarán cumplidas las anteriores obligaciones cuando, existiendo deudas, estas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión como consecuencia de impugnación, extremos que deberán acreditarse mediante la presentación de la resolución en la que se concedan los aplazamientos o fraccionamientos o se acuerde la suspensión.

6. Certificación de estar al corriente del pago de obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Illescas.

7. En el caso de coautoría, además de todos los documentos indicados anteriormente, se aportará:

a) Documento privado o público de constitución de la agrupación, entidad o colectivo. Salvo que este disponga otra cosa, se entenderá que los derechos y obligaciones de cada uno de los miembros se asumen a partes iguales y que la ayuda se aplicará en la misma proporción a cada uno de ellos.

b) Escrito suscrito por los miembros mediante el que nombran un representante o apoderado único responsable del cumplimiento de las obligaciones que como beneficiario, en su caso, pudieran corresponder.

8. Declaración responsable donde conste que el proyecto:

a) Es de autoría propia, de nueva creación y original.

b) No ha sido publicado en medios tradicionales o digitales, autopublicado ni presentado a concursos, certámenes o subvenciones.

c) No se ha realizado por exigencias de la formación académica del autor.

9. La obra literaria.

10. Si la solicitud o documentación presentada no reuniera los requisitos exigidos, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente al de recepción de la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución expresa.

### Artículo 6.-Procedimiento de concesión

1. El procedimiento se iniciará de oficio mediante esta convocatoria pública, adoptada por el órgano competente en la materia.

2. Dicha convocatoria se publicará en la página web del Ayuntamiento de Illescas así como en las redes sociales de la Red de Bibliotecas Municipales.

3. El cómputo del plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de

---

### Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

la publicación de la convocatoria.

4. Las subvenciones serán concedidas mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

Artículo 7.-Instrucción del procedimiento y criterios de valoración

1. La instrucción y ordenación del procedimiento corresponderá a la Concejalía de Cultura.

2. El personal técnico de la Concejalía de Cultura elaborará un informe a los efectos de indicar los solicitantes que cumplen los requisitos exigidos y aquellos que son excluidos del procedimiento.

3. La valoración de los proyectos corresponderá a un Jurado compuesto por los siguientes miembros:

- a) Presidente: el titular de la Concejalía de Cultura, o persona en quien delegue.
- b) Vocales: 3 profesionales del mundo de la enseñanza, de la literatura y/o de la edición, ajenos a la Administración local, designados por la Concejalía de Cultura.
- c) Un Secretario, adscrito a la Red de Bibliotecas Municipales, que actuará con voz pero sin voto.

Cuando por razón de la materia sean necesarios conocimientos específicos se podrán nombrar asesores.

4. Los criterios de valoración que se tendrán en cuenta para evaluar los proyectos son los siguientes:

- a) Interés cultural del proyecto: hasta 50 puntos.

De acuerdo con las características propias de cada una de las modalidades, se tendrá en cuenta la claridad expositiva del tema, el argumento o materia a tratar y el estilo literario o, en su caso, gráfico:

- Valoración del contenido: hasta 25 puntos.
  - Valoración del estilo: hasta 25 puntos.
- b) Originalidad de la obra: hasta 30 puntos.

Se tendrá en cuenta especialmente su originalidad y su propuesta de innovación en la estructura de la obra, en la temática, en el lenguaje o grafismo.

- c) La relación del contenido de la obra con el municipio de Illescas: hasta 20 puntos.

5. Para optar a la condición de beneficiario se exigirá la obtención de una valoración mínima del proyecto presentado, estipulado en 50 puntos.

6. Si en alguna de las modalidades no se consumiese el crédito consignado por no

---

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

alcanzar ningún proyecto la puntuación mínima, el Jurado podrá destinar dicho remanente a incrementar el número de ayudas en otra modalidad.

7. Una vez realizada la valoración de las solicitudes, el Jurado propondrá como beneficiarios a los solicitantes que hayan obtenido mayor puntuación de la mínima exigida en cada una de las modalidades. Asimismo, en el caso de que los proyectos no alcancen la puntuación exigida, propondrá su desestimación.

El Jurado formulará sus conclusiones en un documento en el que se concrete el resultado de la valoración efectuada y lo trasladará al órgano instructor.

8. Previamente a la propuesta de resolución se comprobará que los solicitantes propuestos como beneficiarios están al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

9. Finalmente el órgano instructor elevará el fallo del Jurado como propuesta de resolución definitiva al órgano competente para resolver el procedimiento.

### Artículo 8.-Resolución

1. La resolución del procedimiento determinará los beneficiarios, la obra subvencionada, el importe de la ayuda y cuantos extremos sean convenientes para su adecuada aplicación, así como aquellos solicitantes a los que se deniegue la ayuda y su motivación.

2. Dicha resolución se publicará en la página web del Ayuntamiento de Illescas así como en las redes sociales de la Red de Bibliotecas Municipales

3. El plazo máximo para notificar la resolución expresa será de seis meses a contar desde la publicación de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución expresa se podrá entender desestimada la solicitud.

### Artículo 9.-Justificación y pago de la subvención. Comprobación material

1. La subvención se abonará con posterioridad a la presentación de los documentos indicados en este artículo. La fecha límite de justificación es hasta el 30 de noviembre de 2023.

2. El pago estará sujeto, en su caso, a las retenciones tributarias que procedan.

3. En el caso de que se hubiera modificado el título de la obra se presentará una declaración responsable en la que se manifieste que el cambio de denominación no afecta a su contenido.

4. Se presentará declaración responsable donde conste que el beneficiario no es deudor por resolución de procedencia de reintegro de subvenciones.

5. Se presentarán certificaciones de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, con el contenido indicado en el artículo 4.5.

6. Previamente a la propuesta de pago el órgano instructor obtendrá de oficio una certificación donde conste que el beneficiario no tiene deudas en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Illescas, salvo que las mismas estuvieran debidamente garantizadas. Para la tramitación del pago será necesario el cumplimiento de dicho requisito.

### Artículo 10.-Obligaciones de los beneficiarios

---

## Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

1. Los beneficiarios deberán publicar la obra subvencionada y dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación del proyecto subvencionado. Asimismo, deberán incluir en las obras desarrolladas el logotipo del Ayuntamiento de Illescas, que les será facilitado al efecto. Asimismo, si la obra fuera objeto de comunicación y difusión, en todo el material promocional de la misma deberá incluirse dicho logotipo.

2. Los autores conservarán los derechos de propiedad intelectual de los trabajos, comprometiéndose a mencionar la ayuda en la portada o contraportada de la obra o en los créditos en el caso de publicaciones digitales. El texto que deberá figurar en dicha mención se especificará en las convocatorias.

3. Con carácter general deberán cumplir las obligaciones que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. A título meramente enunciativo, deberán:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

### Artículo 11.- Tratamiento de la información y publicidad de la convocatoria

1. La participación en esta convocatoria supone el consentimiento del solicitante para que la Concejalía de Cultura pueda registrar audiovisual y fotográficamente la entrega de las ayudas a efectos exclusivamente organizativos y publicitarios.

2. Los datos serán utilizados para organizar los actos publicitarios y de entrega de ayudas, en cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, usted consiente a que los datos de carácter personal facilitados en este formulario sean tratados por el Ayuntamiento de Illescas como responsable del Tratamiento.

3. Los datos no serán cedidos a terceros salvo que de su petición se derive la necesidad de comunicárselos a alguna otra empresa u organismo o en los supuestos previstos en la Ley.

4. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición al tratamiento mediante escrito acompañado de copia de documento oficial que le identifique, dirigido a la Concejalía de Cultura, como órgano responsable de estos tratamientos del fichero en el Ayuntamiento de Illescas que en este caso es Responsable del tratamiento. En caso de disconformidad con el tratamiento, también tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid.

### Artículo 12.-Compatibilidad de subvenciones

---

## Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

Las ayudas son compatibles con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos asignados para el mismo objeto, procedentes de cualquier administración o Entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

### Artículo 13.- Incumplimiento, reintegro y régimen sancionador

1. La presentación de la solicitud implica la plena aceptación de las normas contenidas en las bases reguladoras y la convocatoria. El incumplimiento, inexactitud, omisión o falseamiento de los requisitos exigidos podrá dar lugar a la revocación de la subvención y al reintegro de la ayuda percibida, en su caso, así como a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

2. Sin perjuicio de que los incumplimientos puedan ser calificados como infracción administrativa sancionable según la Ley, con carácter general procederá el reintegro cuando concurran las causas establecidas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Asimismo, procederá el reintegro cuando se incurra en las siguientes causas contempladas en esta convocatoria:

- a) Incumplimiento de la obligación de justificación, la justificación insuficiente o defectuosa, la no aportación de cualquiera de los documentos indicados en el artículo relativo a la justificación.
- b) Obtención de la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- d) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención.

### Artículo 14.-Infracciones y sanciones

El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

### Artículo 15.-Retirada de documentación

Los participantes no seleccionados podrán retirar los trabajos presentados a partir de los dos meses siguientes a la denegación de la ayuda y durante un plazo de tres meses.

### Artículo 16.-Régimen jurídico

Las presentes subvenciones se rigen por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones, en todo aquello que constituya legislación básica.





## Ayuntamiento de Illescas

### ANEXO I

#### SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA CREACIÓN LITERARIA, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023

##### I. Datos de identificación del solicitante.

1. Datos del interesado I:			
Apellidos:			
Nombre:		NIF/NIE:	
*Domicilio:		Localidad:	
Código Postal:		Provincia:	
País:		Teléfono fijo:	
Teléfono móvil:		Correo electrónico:	
2. Datos del interesado II (solo en caso de coautoría):			
Apellidos:			
Nombre:		NIF/NIE:	

Cód. Validación: 35HKMILFTORWM3XXW6ME34F7AC3  
Verificación: <https://illescas.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 14

Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615







## Ayuntamiento de Illescas

*Domicilio:		Localidad:	
Código Postal:		Provincia:	
País:		Teléfono fijo:	
Teléfono móvil:		Correo electrónico:	
<b>3. Medios de notificación:</b>			
Deseo ser notificado/a de forma telemática			
Deseo ser notificado/a por correo certificado			
<b>4. Datos del representante legal (sólo para las solicitudes no presentadas en sede electrónica):</b>			
Apellidos:			
Nombre:		NIF/NIE:	
Teléfono:		Correo electrónico:	

\* Indíquese el domicilio válido para recibir notificaciones.

### II. Modalidad solicitada.

(Marque con una X lo que proceda en la columna de la izquierda):

	Novela	Título:	
	Poesía	Título:	
	Teatro	Título:	
	Ensayo	Título:	
	Cómic/novela gráfica	Título:	
	Ilustración	Título:	

### III. Documentación que se adjunta.

Documentación que se adjunta, de acuerdo con lo exigido por la normativa (marque con una X lo que proceda en la columna de la izquierda):

	Fragmento de la obra en la modalidad de narrativa y ensayo: 25 páginas consecutivas// 1 relato completo en colecciones de relatos o los relatos que aproximadamente alcancen ese mismo número de páginas // poesía 7 páginas // cómic y novela gráfica: 5 páginas consecutivas con muestra del contenido escrito y gráfico // teatro: 15 páginas consecutivas// ilustración: al menos tres ilustraciones.
--	---

## Ayuntamiento de Illescas

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

	Copia dni/nie
	Copia compulsada del documento acreditativo de la representación del firmante de esta solicitud
	Autorizaciones y declaraciones responsables (Anexo III).
	En caso de coautoría: documento privado o público de constitución mediante el que se nombra un representante o apoderado único. En el caso de que se considere que la labor de cada creador/ a no se corresponde con el 50%, declaración firmada por ambos autores indicando el porcentaje de cada uno

#### IV. Declaraciones.

1. Declaro que reúno todos los requisitos de la convocatoria.
2. Acepto el compromiso de someterme a las normas de la convocatoria, facilitar la información y documentación que se solicite, en su caso, permitir y facilitar la labor de control del Ayuntamiento.
3. Adjunto la documentación exigida en la convocatoria

sí

NO

D. / D<sup>a</sup> .....

D. / D<sup>a</sup> (coautoría).....

Certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Firmado: .....

Firmado (coautoría): .....

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

### **SE RUEGA NO ENCUADERNAR LA DOCUMENTACIÓN**

**\*Cumplimentar este impreso en letras mayúsculas o mecanografiadas.**

### ANEXO II

#### MEMORIA DEL PROYECTO

##### I. Nombre del solicitante

1. Nombre del solicitante	
2. Nombre del solicitante (solo en caso de coautoría):	

##### II. Datos del proyecto

###### 1. Título del proyecto:

--

2. Memoria detallada del proyecto incluyendo: sinopsis argumental, estructura, estilo, extensión aproximada, propósito de la obra, alcance, el número de relatos breves (en su caso).





## Ayuntamiento de Illescas

### III. Observaciones que desee hacer el solicitante:

D./D<sup>a</sup>.....

D./D<sup>a</sup>(coautoría).....

certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Firmado:.....

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

Firmado (coautoría):.....

### ANEXO III

#### DECLARACIONES RESPONSABLES

D / D<sup>a</sup>

---

Con DNI

---

En caso de coautoría

D / D<sup>a</sup>

---

Con DNI

---

#### DECLARO

1. Que no incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones ni tiene obligaciones por reintegro de subvenciones, según lo establecido en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el art. 25 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones. De acuerdo con el art. 69.1 de la Ley 39/2015, el solicitante se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la administración.
2. Del mismo modo, declaro responsablemente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23.4 de la Ley General de Subvenciones, que me encuentro al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
3. Que el proyecto es de autoría propia, de nueva creación y no ha sido publicado.

---

**Ayuntamiento de Illescas**

Plaza del Mercado, 14, Illescas. 45200 Toledo. Tfno. 925511051. Fax: 925541615





## Ayuntamiento de Illescas

---

4. En caso de resultar beneficiario, me comprometo a llevar la obra a término en el plazo que se establece en la convocatoria.  
Asimismo, me comprometo a acreditar **en el plazo de diez días desde la notificación del listado de proyectos preseleccionados**, la veracidad de esta información mediante los correspondientes documentos originales a la AEAT y la Seguridad Social.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Firmado:.....

Firmado (coautoría):.....

