

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A ESTA SOLICITUD (SEGÚN ORDENANZAS MUNICIPALES Y Art. 169 DE TRLOTAU)

Además de la correspondiente documentación a presentar en función de la clasificación del local (clasificación indicada debajo de este cuadro), **también deberá acompañar en todos los casos la siguiente documentación** (a excepción de reapertura de terrazas y/o piscinas):

- **Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.).**
- **Fotocopia del D.N.I. del Titular** (si la Actividad será regentada por una persona física) **ó Escritura de constitución de la sociedad y Fotocopia del D.N.I. del representante de la misma** (en caso de persona jurídica).
- **Memoria descriptiva de la Actividad.**
- **Alta del edificio en la Gerencia del Catastro de Toledo (Modelo 902) en caso de primer uso ó Recibo de Contribución Urbana, original y fotocopia, en caso de haber tenido uso anterior.**

LOCAL ADAPTADO AL NUEVO USO	OTROS CASOS
<p style="text-align: right;"><i>CÓDIGO N° 75.D.01</i></p> <p>LOCAL ACABADO Y ADAPTADO AL NUEVO USO</p> <ul style="list-style-type: none"> • *Certificado de estabilidad e instalaciones, cuando: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se trata de cambio de actividad ó, ▪ Se mantiene la actividad y el proyecto de adaptación del local tiene una antigüedad superior a 5 años. • Certificado Final de Obra emitido por el técnico competente (respecto al proyecto de adaptación del local y si no hubiese sido presentado al Ayuntamiento). • Propuesta de liquidación provisional abonada. 	<p style="text-align: right;"><i>CÓDIGO N° 75.D.04</i></p> <p>OTROS CASOS (ESPECIFICAR EN LA SOLICITUD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dependerá de la situación. (Consultar con Servicio de Atención al ciudadano).
LOCAL SIN ADAPTAR AL NUEVO USO	REAPERTURA DE TERRAZAS O PISCINAS
<p style="text-align: right;"><i>CÓDIGO N° 72.D.02</i></p> <p>NECESIDAD DE OBRA MAYOR (CAMBIOS ESTRUCTURALES Y/O CAMBIOS DE INSTALACIONES)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de Licencia de Obra Mayor (junto con su documentación correspondiente). • Proyecto Técnico de actividad e instalaciones (con medidas correctoras) (1 Ejemplar en formato papel y 1 Ejemplar en formato digital visados). • Certificado Final de obras e instalaciones emitido por el técnico competente (una vez finalizada la obra). • Propuesta de liquidación provisional abonada (de la actividad). 	<p style="text-align: right;"><i>CÓDIGO N° 75.D.05</i></p> <p>REAPERTURA DE TERRAZA O PISCINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propuesta de liquidación provisional abonada (de la actividad).
<p style="text-align: right;"><i>CÓDIGO N° 72.D.03</i></p> <p>NECESIDAD DE OBRA MENOR (DECORACIÓN, PINTURA, SOLADO, REVESTIMIENTO, ETC.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de Licencia de Obra Menor (junto con su documentación correspondiente). <p>EL LOCAL DEBE DISPONER DE PROYECTO DE ADAPTACION</p> <ul style="list-style-type: none"> • *Certificado de estabilidad e instalaciones, cuando: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se trata de cambio de actividad ó, ▪ Se mantiene la actividad y el proyecto de adaptación del local tiene una antigüedad superior a 5 años. • Propuesta de liquidación provisional abonada (de la actividad). 	<p>*Certificado de Estabilidad e Instalaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> – Deberá ser redactado por técnico competente y visado por su colegio profesional correspondiente. – Deberá contener redacción que certifique por visita del técnico la estabilidad y solidez del local. – Deberá contemplar el cumplimiento de la normativa de protección contra incendios, instalaciones eléctricas, y restante de aplicación. – Deberá incluir plano de emplazamiento y distribución con emergencias, extintores y C.G.P., y si procede, A/A y ventilación.
DESPUÉS DE RELLENAR ESTA SOLICITUD, DEBERÁ:	
<pre> graph LR A[1. PEDIR PROPUESTA DE LIQUIDACIÓN PROVISIONAL EN RECAUDACIÓN NUEVO AYUNTAMIENTO Pza. del Mercado, 14] --> B[2. ABONAR CUANTÍA DE LIQUIDACIÓN PROVISIONAL CUALQUIER BANCO] B --> C[3. PEDIR PROPUESTA DE LIQUIDACIÓN PROVISIONAL ABONADA EN RECAUDACIÓN NUEVO AYUNTAMIENTO Pza. del Mercado, 14] C --> D[4. PRESENTAR EN REGISTRO DE OBRAS Y URBANISMO TODA LA DOCUMENTACIÓN AQUÍ INDICADA ANTIGUO AYUNTAMIENTO Pza. Mayor, 1] </pre>	

ESTE DOCUMENTO ES UNA SOLICITUD Y NO IMPLICA LA CONCESIÓN DE LICENCIA DE ACTIVIDAD INOCUA Y SU PUESTA EN FUNCIONAMIENTO, POR LO QUE NO PODRÁ COMENZAR EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD HASTA LA RECEPCIÓN DEL TRASLADO DE RESOLUCIÓN DE LA LICENCIA

FECHA Y FIRMA DEL INTERESADO